**Załącznik Nr 5**

do ogłoszenia Burmistrza Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna o otwartym konkursie ofert na realizację w 2018 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej pn. „Wspieranie osób w podeszłym wieku w integracji z młodzieżą” wprowadzonego Zarządzeniem nr 16.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Uzdrowiskowej Muszyna z dnia 06 lutego 2018 r.

Załącznik nr ..........................................

do umowy ..............................................

....................................................................................

(pieczęć organizacji)

**ZAKTUALIZOWANA KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW**

(rodzaj zadania publicznego)

|  |
| --- |
| **8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok ……………….**(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik do oferty dla każdego roku odrębnie) |
| **Kategoria****kosztu** |  **Rodzaj kosztów**(należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń) | **Liczba jednostek** | **Koszt****jednostkowy****(w zł)** | **Rodzaj miary**  | **Koszt****całkowity****(w zł)** | **z wnioskowanej****dotacji** **(w zł)** | **z innych środków finansowych****(w zł)** |  **z wkładu osobowego** **(w zł)** | **z wkładu** **rzeczowego** **(w zł)** | **Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z harmonogra-mem** |
| **I** | Koszty merytoryczne[[1]](#footnote-1)) |
|  | Nrpoz. | Koszty po stronie: *(nazwa oferenta)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **II** | Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne[[2]](#footnote-2)) |
|  | Nrpoz. | Koszty po stronie *(nazwa oferenta)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem: |  |  |  |  |  |  |
| **III** | ~~Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem[[3]](#footnote-3)~~~~)~~~~:~~ | ~~…………………….…………………………… :~~*~~(nazwa oferenta 1)~~* |  |  |  |  |  |  |
|  | ~~…………………….…………………………… :~~*~~(nazwa oferenta 2)~~* |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem: |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa źródła** | **Wartość** |
| **1** | **Wnioskowana kwota dotacji** |  |
| **2** | **Inne środki finansowe ogółem:**(należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4) |  |
| **2.1**  | **Środki finansowe własne** |  |
| **2.2** | **Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego** |  |
| **2.3** | **Środki finansowe z innych źródeł publicznych** |  |
| Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaże(-żą) środki finansowe): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...  |
| **2.4** | **Pozostałe** |  |
| **3** | **Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem:**(należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2) |  |
| **3.1** | **Wkład osobowy** |  |
| **3.2** | **Wkład rzeczowy** |  |
| **4** | **Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego** |  |
| **5** | **Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji**) |  |
| **6** | **Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji** |  |

…………………………….…………….…….

……………………………….……….……….

……………………………………..………….

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów)

Miejscowość ……………………… Data …………………………..

1. )Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie.
W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy. [↑](#footnote-ref-1)
2. )Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniemdziałań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu.
 W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie.W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy. [↑](#footnote-ref-2)
3. )Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy. [↑](#footnote-ref-3)